
**Impiegato di commercio AFC/Impiegata di commercio AFC del ramo di formazione e d'esame
Amministrazione pubblica**

**Pratica professionale scritta/seconda parte/Oval CI specifici
per le persone in formazione presso l'Amministrazione cantonale**

Serie 2018/01

**Cognome e nome
del candidato/
della candidata**

**Numero del candidato/
della candidata**

**Centro professionale
commerciale (scuola)**

Azienda formatrice

Visti dei periti sulle domande corrette:

12	13	14	15	Punteggio ottenuto (totale di 30 %)
/6	/6	/10	/8	

Firma perito/perita d'esame 1: _____

Firma perito/perita d'esame 2: _____

Esercizio 12

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.6.2.1-2	Procedura di approvazione	6 punti
---------------------------------	--------------------	----------------------------------	----------------

Premessa

Lavorate presso il servizio finanziario del canton Esempiopoli. Il vostro superiore vi ha incaricato di informare i neoeletti membri delle autorità cantonali su temi importanti in ambito finanziario.

Il compito è suddiviso in 2 parti (a. e b.). Potete ottenere al massimo 6 punti.

Compito

- a. Descrivete la procedura di approvazione del conto consuntivo in 5 passi. La procedura corretta vale 5 punti.

1

1

1

1

1

- b. Citate un termine da rispettare per l'approvazione del conto consuntivo e descrivetelo brevemente. Il termine citato correttamente vale ½ punto e la relativa descrizione ½ punto supplementare, per un totale di 1 punto.

Termine (data)	Descrizione (cosa va fatto entro tale data?)

1

T 6Punteggio
ottenuto

Esercizio 13

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.2.1.1-2	Costituzione cantonale	6 punti
---------------------------------	--------------------	-------------------------------	----------------

Premessa

In Svizzera, oltre alla separazione dei poteri dello Stato (legislativo, esecutivo e giudiziario), esiste anche la ripartizione dei compiti. La Confederazione, i cantoni e i comuni hanno ambiti di competenza e compiti specifici.

Il compito è suddiviso in 2 parti (a. e b.). Potete ottenere al massimo 6 punti.

Compito

- a. Scegliete una delle seguenti basi legali – oppure indicatene e descrivetene una di vostra scelta – e usatela per risolvere questo compito.

Partendo dalla base legale che avete scelto, indicate 3 compiti concreti svolti nell'ambito dell'attività corrente della vostra amministrazione. Ogni esempio descritto in maniera chiara e comprensibile vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

	Base legale	Descrizione dell'articolo di legge
<input type="checkbox"/>	Costituzione cantonale	I comuni possono svolgere singoli compiti collaborando con altri comuni.
<input type="checkbox"/>	Costituzione cantonale	Il cantone promuove la formazione professionale.
<input type="checkbox"/>	Costituzione cantonale	I tribunali decidono in merito a pendenze e casi penali assegnati dalla legge. La legge può affidare loro altri compiti.
<input type="checkbox"/>	Regolamento comunale	Il comune assume i compiti riguardanti la scuola pubblica (scuola dell'infanzia e scuola elementare).
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La Confederazione promuove la ricerca scientifica e l'innovazione.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La Confederazione rileva i dati statistici necessari sullo stato e l'evoluzione della popolazione, dell'economia, della società, della formazione, della ricerca, del territorio e dell'ambiente in Svizzera.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	Il settore culturale compete ai cantoni.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La Confederazione stabilisce i principi della pianificazione territoriale. Ai Cantoni spetta un'appropriata e parsimoniosa utilizzazione del suolo e a un ordinato insediamento del territorio.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La protezione della natura e del paesaggio compete ai Cantoni.

 Punteggio ottenuto

	Base legale	Descrizione dell'articolo di legge
<input type="checkbox"/>	Legge organica comunale	Gli organi del comune sono: a) l'assemblea; b) il consiglio comunale dove è stato costituito; c) il municipio. • Essi amministrano il comune secondo i rispettivi attributi stabiliti dalla legge. • Il numero dei municipali, dei supplenti e dei consiglieri comunali è fissato dal regolamento; può essere modificato solo per l'inizio di un periodo quadriennale di nomina. • Il regolamento comunale, fissandone i limiti, può legittimare il municipio a delegare al segretario comunale, ai servizi dell'amministrazione e alle commissioni amministratrici delle aziende municipalizzate nonché ai relativi funzionari, competenze decisionali municipali che la legge non attribuisce in modo vincolante al municipio e facoltà di spese di gestione corrente.

Punti

Avete anche la possibilità di scegliere e descrivere una base legale di vostra scelta:

	Base legale	Descrizione dell'articolo di legge
<input type="checkbox"/>		

Primo esempio

1

Secondo esempio

1

T 2

Punteggio ottenuto

Terzo esempio

Punti

1

- b. Sulla base di uno degli esempi fatti poc' anzi nella parte a., illustrate il collegamento tra la vostra attività professionale quotidiana e i compiti previsti dalla legge. Per ottenere tutti i punti previsti per questo compito, la vostra risposta deve contenere i seguenti elementi: chi (persona competente), cosa (compito) e ambito di competenza. Il collegamento descritto correttamente, con tutti gli elementi, vale 3 punti.

Apponete una crocetta accanto all'esempio citato nella parte a. al quale riferisce la risposta che darete qui di seguito.

- Primo esempio
 Secondo esempio
 Terzo esempio

3**T 4**Punteggio
ottenuto

Esercizio 14

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.3.1.1-2	Mandato dell'azienda formatrice	10 punti
---------------------------------	--------------------	--	-----------------

Premessa

Le mansioni delle amministrazioni pubbliche si fondano su un mandato legale. L'ambito di attività delle amministrazioni pubbliche è molteplice, interessante e molto impegnativo. Da un lato, infatti, deve essere assicurata l'esecuzione di un mandato legale nel rispetto dei principi dell'amministrazione, quindi, per esempio, assicurando un trattamento paritario di tutte le persone coinvolte. Dall'altro lato, è necessario prevedere «un approccio e una fornitura di servizi che siano orientati al cliente», in ragione della natura delle prestazioni fornite.

Per il seguente compito, concentrate la vostra attenzione su un'attività lavorativa/un servizio della vostra azienda formatrice e rispondente alle domande.

Il compito è suddiviso in 4 parti (a.-d.). Potete ottenere al massimo 10 punti.

Compito

- a. Quali prestazioni di servizi vengono fornite in questa attività lavorativa/questo servizio? Citate 3 prestazioni di servizi pertinenti. Ogni prestazione di servizio pertinente vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

Attività lavorativa/servizio:

Servizi forniti:

Prima prestazione di servizio

Seconda prestazione di servizio

Terza prestazione di servizio

1

1

1

T 3Punteggio
ottenuto

- b. Con quali gruppi d'interesse esterni avete a che fare per le prestazioni di servizio di cui al punto a. Quali necessità/interessi hanno nei vostri confronti? Per ogni servizio fornito indicate 1 gruppo d'interesse esterno e 1 necessità/interesse di questo gruppo d'interesse. Non potete ripetere più volte la stessa risposta. Ogni gruppo d'interesse esterno corretto con la necessità/l'interesse pertinente vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

Punti

Prima prestazione di servizio	
Gruppo d'interesse esterno	Questione/interesse

1

Seconda prestazione di servizio	
Gruppo d'interesse esterno	Questione/interesse

1

Terza prestazione di servizio	
Gruppo d'interesse esterno	Questione/interesse

1

- c. Spesso i processi lavorativi vengono schematizzati sotto forma di processi di lavoro e/o di diagrammi di flusso. Citate e spiegate 2 motivi per cui è opportuno, per considerazioni di carattere economico, schematizzare i processi lavorativi. Ogni motivazione corretta vale 1 punto, per un totale di 2 punti.

1

1

T 5

Punteggio
ottenuto

- d. Per evadere le richieste dei clienti, l'amministrazione cantonale dispone della seguente descrizione dei processi lavorativi. Analizzate questo processo lavorativo e fate 2 proposte per ottimizzarlo, motivandole. Ogni proposta di ottimizzazione pertinente e ogni motivazione vale $\frac{1}{2}$ punto, per un totale di 2 punti.

Processo lavorativo:

Evadere le richieste dei clienti

Descrizione del processo lavorativo:

1. Prendere atto della richiesta dell'utente
2. Definire le competenze

Nel caso in cui si sia competenti:

3. Evadere la richiesta

Nel caso in cui non si sia competenti:

4. Spiegare all'utente che non si è competenti e assicurargli che il collaboratore competente si metterà in contatto con lui.
5. Lasciare un appunto scritto a mano sulla scrivania del collaboratore competente, pregandolo di chiamare l'utente al numero di telefono indicato.

Prima proposta di ottimizzazione

$\frac{1}{2}$

Motivazione

$\frac{1}{2}$

T 1

**Punteggio
ottenuto**

Seconda proposta di ottimizzazione

Punti

½

Motivazione

½

T 1

**Punteggio
ottenuto**

Esercizio 15

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.6.2.2-2	Consuntivo annuale/preventivo	8 punti
---------------------------------	--------------------	--------------------------------------	----------------

Premessa

I numeri di riferimento possono rivelarsi molto utili per confrontare i conti annuali. Attraverso i numeri di riferimento è possibile valutare l'evoluzione finanziaria, determinare l'effetto di provvedimenti politico-finanziari e ottenere informazioni sulla situazione finanziaria.

Il compito è suddiviso in 5 parti (a.-e.). Potete ottenere al massimo 8 punti.

Compito

- a. Che cosa indica la quota di autofinanziamento sulla situazione finanziaria di un cantone? La risposta corretta vale 1 punto.

1

- b. La quota di autofinanziamento del consuntivo annuale 2017 del canton Esempiopoli è del 16,91%. Nel preventivo 2017 era stato previsto un grado di autofinanziamento del 2,14%. Interpretate i valori riguardanti il grado di autofinanziamento del consuntivo annuale e del preventivo sulla base dei valori di riferimento vigenti. Ogni risposta corretta vale ½ punto, per un totale di 1 punto.

Consuntivo annuale (16.91%): _____

½

Preventivo (2.14%): _____

½

T 2

Punteggio
ottenuto

c. Il canton A ha una quota degli interessi del 6%. Il canton B ha una quota degli interessi del -0,5%. Indicate 3 possibili cause alla base di queste differenze tra un cantone e l'altro. Ogni causa corretta vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

Punti

Causa n. 1:

1

Causa n. 2:

1

Causa n. 3:

1

d. La quota degli oneri finanziari elevata può voler dire due cose. Cosa si deduce? Ogni indizio corretto vale $\frac{1}{2}$ punto, per un totale di 1 punto.

Indizio n. 1:

 $\frac{1}{2}$

Indizio n. 2:

 $\frac{1}{2}$

e. Come si può abbassare una quota degli oneri finanziari elevata? Proponete 2 misure per abbassarla. Ogni misura corretta vale 1 punto, per un totale di 2 punti.

Misura n. 1:

1

Misura n. 2:

1

T 6Punteggio
ottenuto